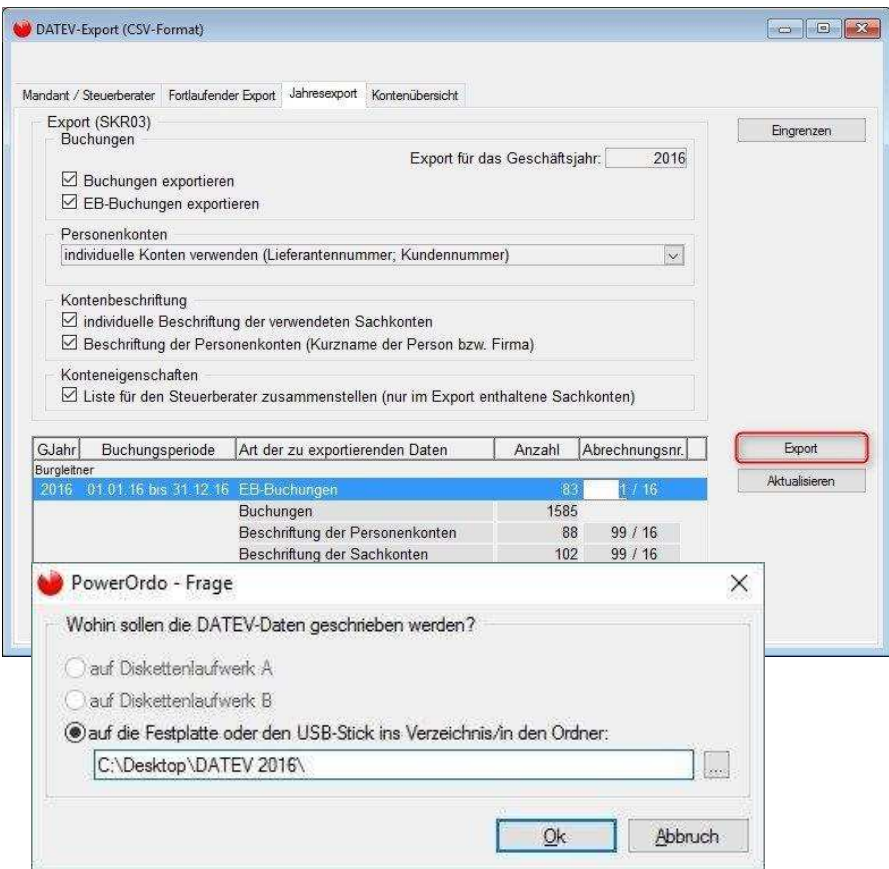


DATEV - Buchungsexport zum Steuerbüro

Übergeben Sie Ihre Buchungen dem Steuerbüro im DATEV-Format.

Exportieren Sie Buchungen regelmäßig zu einem Stichtag im „Fortlaufenden Export“ oder alle Buchungen eines Geschäftsjahres im „Jahresexport“.



The screenshot shows the 'DATEV-Export (CSV-Format)' dialog box with the 'Jahresexport' tab selected. The 'Export (SKR03) Buchungen' section is active, showing options to export bookings and EB-bookings, and a dropdown for 'Personenkonten'. The 'Kontenbeschriftung' section has checkboxes for individual and person account descriptions. The 'Konteneigenschaften' section has a checkbox for a list of accounts. A table at the bottom shows the export details for the year 2016, including the number of bookings and descriptions. A red box highlights the 'Export' button. Below the dialog box, a 'PowerOrdo - Frage' dialog box is shown, asking where to save the DATEV data. The options are 'auf Diskettenlaufwerk A', 'auf Diskettenlaufwerk B', and 'auf die Festplatte oder den USB-Stick ins Verzeichnis/in den Ordner:'. The third option is selected, and the file path 'C:\Desktop\DATEV 2016\' is entered in the text field. The 'Ok' button is highlighted.

DATEV-Export (CSV-Format)

Mandant / Steuerberater Fortlaufender Export **Jahresexport** Kontenübersicht

Export (SKR03) Buchungen

Export für das Geschäftsjahr: 2016

☒ Buchungen exportieren
☒ EB-Buchungen exportieren

Personenkonten
individuelle Konten verwenden (Lieferantennummer; Kundennummer)

Kontenbeschriftung
☒ individuelle Beschriftung der verwendeten Sachkonten
☒ Beschriftung der Personenkonten (Kurzname der Person bzw. Firma)

Konteneigenschaften
☒ Liste für den Steuerberater zusammenstellen (nur im Export enthaltene Sachkonten)

Eingrenzen

GJahr	Buchungsperiode	Art der zu exportierenden Daten	Anzahl	Abrechnungsnr.
Burgleitner				
2016	01.01.16 bis 31.12.16	EB-Buchungen	83	1 / 16
		Buchungen	1585	
		Beschriftung der Personenkonten	88	99 / 16
		Beschriftung der Sachkonten	102	99 / 16

Export

Aktualisieren

PowerOrdo - Frage

Wohin sollen die DATEV-Daten geschrieben werden?

☐ auf Diskettenlaufwerk A
☐ auf Diskettenlaufwerk B
☒ auf die Festplatte oder den USB-Stick ins Verzeichnis/in den Ordner:

C:\Desktop\DATEV 2016\

Ok Abbruch